

그룹 프라이버시 정책

하마마츠 포토닉스 주식회사 및 당 그룹회사 *¹(이하 “당사 그룹”이라 함)의 기업 활동 전반은 고객을 시작으로 주주, 거래처(공급업체, 위탁업체, 협력회사 및 파견회사, 정부기관 등), 채용 예정자, 임직원 (당사 그룹 각 회사에 고용된 임원, 직원, 파견직, 아르바이트, 파트타이머 및 퇴직자를 포함합니다.) 등 다양한 이해관계자(이하 정보주체라 함)들과의 관계를 기반으로 이루어집니다.

이에 당사 그룹은 개인 데이터의 처리 *²에 관한 기본 방침을 정하고 해당 방침에 따라 개인 데이터를 적절히 관리 및 보호합니다.

1. 개인 데이터는 당사 그룹의 사업 목적 및 임직원의 고용 및 인사 관리에 필요한 범위 내에서만 수집·보관·이용·제공합니다.
2. 개인 데이터를 취득할 때에는 이용 목적을 특정하여 통지하거나 공개하며 이용 시에는 해당 목적에 따라 처리합니다.
3. 개인 데이터의 유출, 분실, 변조 등을 방지하기 위해 필요한 조치를 마련하고 적절한 관리 체계를 유지합니다.
4. 고객의 요구 및 최신 IT 기술의 동향 등을 반영하여 개인 데이터 보호 체계를 지속적으로 점검하고 개선하려 노력하고 있습니다.
5. 보유하고 있는 개인 데이터에 대하여 본인으로부터 열람, 정정, 추가, 삭제, 이용 정지 또는 소거, 제 3 자 제공 중지 등의 요청이 있을 경우 성실히 대응합니다.
6. 그 밖에도 개인 데이터에 적용되는 개인정보 보호 관련 법령 및 기타 관계 법규를 준수하며 일반적으로 공정하고 타당하다고 인정되는 개인정보 취급 관행에 따라 적절히 처리합니다.

다음은 전 세계 공통으로 당사 그룹이 처리하는 개인 데이터의 관리 방침(이하 “본 정책”이라 함)에 대한 설명입니다. 본 정책은 일본어로 작성되었으며 다른 언어로 번역될 수 있습니다. 일본어 원본과 다른 언어 번역본 사이에 차이나 불일치가 있을 경우에는 일본어원본을 우선합니다.

또한 본 정책을 확인하신 후 당사 그룹에 개인 데이터를 제공하지 않기로 선택하실 경우 당사 그룹의 상품·서비스를 제공받지 못하거나 웹사이트의 일부 기능을 이용하실 수 없으며 제공되는 제품·서비스의 품질에 영향을 미칠 수 있음을 알려드립니다. 제 2 장에 기재된 목적의 수행에 지장이 발생할 가능성이 있다는 점을 양해해 주시기 바랍니다.

*¹ 그룹회사란 소재지가 일본 국내인지 국외인지를 불문하고 제 11 장 “책임자 및

문의처”에 기재된 회사를 의미합니다.

*2 ‘처리’란 개인 데이터의 수집, 이용, 보관, 공개·제공, 파기·삭제 등을 말합니다.

1. 수집 대상 개인 데이터의 종류

당사 그룹은 명함 교환, 이메일 송수신, 우편, 웹사이트·시스템 입력, 채용 면접 등의 방법을 통하거나 당사 그룹 각 회사 및 관련 제 3 자로부터 여러분의 개인 데이터를 수집합니다. 수집 대상 개인 데이터의 구체적인 항목은 다음과 같습니다. 다만, 모든 개인 데이터를 개별적으로 전부 수집하는 것은 아니며 처리 목적을 달성하는 데 필요한 범위에서만 수집합니다.

기본 정보	· 이름, 전화번호, 주소, 이메일 주소, 성별, 국적·출신지, 모국어, 생년월일, 얼굴 사진, 취미, 당사 그룹 웹사이트나 시스템에 접근하기 위한 사용자 ID·비밀번호, 종교·민족적 배경에 관한 정보 등
소속 관련 정보	· 소속 법인·사업소 · 소속 조직 · 직무 정보(직무, 직위·직책·등급 등) · 업종·직종 등
당사 웹사이트 및 시스템 이용으로 발생하는 정보	· 온라인 식별자(쿠키, IP 주소 등) 등
경력 정보·역량·자격 등에 관한 정보	· 학력(교육기관명, 졸업 연월) · 자격 정보 등
의료·건강 관련 정보	· 건강검진 이력, 알레르기 정보 등
공적으로 부여되는 증명서·번호 등	· 정부 발급 개인번호·신분증명서 · 운전면허증 등
결제 및 급여 관련 정보	· 은행 계좌 정보 등 · 급여 등과 관련된 정보
가족 관련 정보	· 긴급 연락처 등
기타 정보	· 생체 인식 정보 등 · 주주 번호 · 보유 주식 수 등 · 연금·사회보험 관련 정보 · 세무 관련 공제 신청 등

※ 아울러 당사 그룹은 법령이 허용하는 범위 내에서 종교·민족적 배경에 관한 정보, 급여 관련 정보, 의료·건강 관련 정보, 공적으로 부여되는 증명서·번호 등, 결제 관련 정보, 생체 인증 정보 등 민감한 개인정보를 수집할 수 있습니다. 특히 이들 정보는 각별한 주의를 기울여 안전하게 관리됩니다. 또한 이러한 민감한 개인정보는 채용 지원자의 선발, 임직원의 고용 관리 및 건강 관리, 당사 그룹의 법적 의무 이행에 필요한 것이며 당사 그룹이 이를 처리함으로써 여러분의 권익에 부당한 영향을 미치는 것은 아닙니다.

2. 처리 근거 및 목적

당사 그룹은 여러분(정보주체)의 동의, 계약의 이행, 법적 의무의 준수, 당사 그룹의 정당한 이익 보호, 공공의 이익 또는 공적 권한 행사에 따른 직무 수행, 기타 법령에서 정한 처리 근거에 따라 아래에 기재된 목적을 위해 여러분의 개인 데이터를 처리합니다.

(1) 고객·거래처의 개인 데이터

처리 목적	처리 근거
· 거래에 수반되는 연락, 협력 및 협상 · 당사 그룹 제품의 설치, 수리·점검, 유지보수·지원 기타 사후 서비스 제공 및 관련 정보 제공	· 고객 및 거래처와 당사 그룹간 계약 이행 · 고객 및 거래처의 동의
· 당사 그룹 제품의 판매 또는 서비스 제공 및 이에 수반되는 정보 제공 · 당사 그룹 제품 또는 서비스에 관련된 기술정보, 신제품 및 서비스에 관한 정보 제공과 PR · 세미나·전시회 등의 행사 안내 · 당사 그룹 관계사의 제품·서비스 관련 정보·홍보물 제공 · DM, 이메일 뉴스레터 등의 발송	· 당사 그룹의 정당한 이익(당사 그룹 제품 또는 서비스 등에 관한 정보 제공 목적) · 고객 및 거래처의 동의
· 신제품 개발 및 제품 개선을 위한 조사·분석·문의 대응 · 기타 각종 업무 관련 설문조사 및 문의에 대한 회신	· 당사 그룹의 정당한 이익(당사 그룹 제품 또는 서비스 등에 관한 품질 향상 목적) · 고객 및 거래처의 동의
· 홈페이지를 통해 접수된 문의 등에 대한 답변	· 당사 그룹의 정당한 이익(당사 그룹 웹사이트 품질 개선 목적)

· 고객의 웹사이트 이용 이력 등의 정보를 바탕으로 고객에게 유익하다고 판단되는 콘텐츠·서비스·광고 정보 제공	· 고객 및 거래처의 동의
위 사항을 실현하기 위해 필요한 기타 처리 · 당사 그룹 방문자의 방문 확인 및 출입 관리 · 당사 그룹에 적용되는 법령에 따른 권리 행사 및 의무 이행 · 내부 감사 실시 · 공익 신고 제도 운영	· 당사 그룹의 법적 의무 준수 · 당사 그룹의 정당한 이익(좌측 목적 달성을 위하여) · 고객 및 거래처의 동의

(2) 주주의 개인 데이터

처리 목적	처리 근거
· 회사법에 따른 권리 행사 및 의무 이행 · 주주에 대한 적법한 각종 편의 제공 · 각종 주주 정책의 시행 · 법령에 따른 주주 관리	· 당사 그룹의 법적 의무 준수 · 당사 그룹의 정당한 이익(당사 그룹 주주 여러분에 대한 의무·책임을 이행하고 편의 제공 또는 각종시책을 실시하기 위한 목적)

(3) 채용 지원자(인턴십 지원자 포함)의 개인 데이터

처리 목적	처리 근거
· 채용 전형 및 이에 필요한 연락과 정보 제공	· 당사 그룹의 법적 의무 준수 · 당사 그룹의 정당한 이익(좌측 목적 달성을 위한 경우) · 채용 지원자의 동의

(4) 임직원의 개인 데이터

처리 목적	처리 근거
· 임직원 등의 건강 관리·유지·증진 및 복리 후생 · 고용 관리, 인사 관리·평가, 산업안전·보건 기타 임직원 등의	· 당사 그룹의 법적 의무 준수 · 임직원과 당사 그룹 간 계약 이행 · 당사 그룹의 정당한 이익(당사 그룹 전 임직원에 대한 당사 그룹의 의무와

관리·교육 등 • 당사 그룹의 각종 사규 또는 노동조합과의 협약 등에 따른 이용 • 업무상 필요한 내부 처리 • 업무상 필요한 범위에서 개별적으로 통지 또는 공표되었으며 본인이 이의를 제기하지 않은 이용 목적 • 퇴직 후의 고용 관계에 따른 통지 및 연락 • 공익 신고 제도 운영	책무를 이행하기 위하여) • 임직원의 동의
---	----------------------------

3. 개인 데이터 이전

당사 그룹은 법령에 따라 제 1 장에서 기재한 여러분의 개인 데이터 중 일부를 다음의 제 3 자에게 이전할 수 있습니다.

- ① 당사 그룹 각 회사 간의 공유 또는 공동 이용
 당사 그룹은 제 2 장에서 열거한 목적을 위하여 필요한 범위에 한하여 여러분의 개인 데이터를 당사 그룹 내에서 이전할 수 있습니다.
- ② 위탁처(수탁업체)로의 이전
 당사 그룹은 제 2 장에서 열거한 목적을 위하여 정보시스템 서비스 제공자, 데이터 처리 서비스 제공자, 판매 대리점, 거래처, 금융기관, 운송업자, 인재 소개 회사, 의료기관 등에게 여러분의 개인 데이터를 제공할 수 있습니다. 이 경우, 당사 그룹은 개인 데이터 보호 수준을 충분히 충족하고 적절하게 처리할 수 있다고 인정되는 수탁업체를 선정, 위탁 계약을 체결함과 동시에 적절한 관리·감독을 실시합니다.
- ③ 감독기관·공공기관·변호사 등으로의 이전
 당사 그룹은 세무 관련 공제 신청 등 법적 절차 수행이 필요할 시에는 각 국가·지역의 감독기관 및 공공기관, 변호사·노무사·세무사·회계법인 등에게 여러분의 개인 데이터를 이전할 수 있습니다.
 또한 각 국가·지역의 감독기관 또는 공공기관 등으로부터 해당 국가·지역의 법령에 따른 조회 요청을 받은 경우, 수사·소송에 대한 협조 요청이 있는 경우, 또는 여러분의 동의를 얻기 곤란한 상황이나 여러분의 생명·신체·재산을 보호하려는 경우에는 감독기관 또는 공공기관 등에 개인 데이터를 이전할 수 있습니다.

4. 개인 데이터 국제 이전

당사 그룹은 제 1 장에서 기재한 여러분의 개인 데이터 중 일부를 여러분이 거주하는 국가·지역과 다른 개인정보 보호 법제를 갖는 국가·지역의 제 3 자에게 이전하여 저장 또는 처리할 수 있습니다.

이 경우 당사 그룹은 다음의 보호 조치 중 하나 이상을 적용하여 여러분의 개인 데이터를 적절히 보호합니다.

- 표준계약조항에 따른 이전 대상과의 계약 체결
- 데이터 이전 계약에 따른 이전 대상과의 계약 체결
- 이전 대상 국가·지역이 감독기관으로부터 충분한 개인정보 보호 수준을 갖추었음을 인증 받았는지 여부 확인
- 정보주체로부터의 명시적 동의

5. 보안 대책

당사 그룹은 여러분의 개인 데이터를 안전하게 처리하기 위하여 다음과 같은 조치를 시행합니다.

(조직적 안전관리 조치)

- 개인 데이터 취급에 관한 책임자(개인정보 관리 책임자)의 지정
- 개인 데이터 처리 현황 점검 및 감독 체계 구축, 운영
- 유출 사고 등에 대응하기 위한 시스템 정비

(인적 안전관리 조치)

- 임직원의 역할 및 책임 등의 명확화
- 임직원 대상 안전관리조치 주지 및 교육·훈련 철저

(물리적 안전관리 조치)

- 개인 데이터를 취급하는 구역에서의 출입 관리 및 권한이 없는 자에 의한 개인 데이터 열람을 방지하기 위한 조치 시행
- 개인 데이터를 이용하는 기기 및 전자매체 등의 도난 등을 방지
- 전자매체를 반출하는 경우의 유출 등을 방지

(기술적 안전관리 조치)

- 개인 데이터의 유출 및 훼손 방지를 위한 조치의 시행
- 개인 데이터에 대한 접근 권한 관리

- 정보시스템의 가동 현황 등에 관한 정기적인 감사

(외부 환경 파악)

- 당사 그룹은 해외에서 개인 데이터를 취급하는 경우(해외 소재 클라우드 서비스 제공업체의 이용이나 위탁 등을 포함함), 해당 국가의 개인정보 보호 제도 등을 파악하여 개인 데이터의 안전관리를 위하여 필요한 적절한 조치를 시행합니다.

6. 개인 데이터 보관 기간

당사 그룹은 법령 및 각 국가·지역의 규정에 따라 정해진 기간 또는 본 정책 제2장에서 기재한 처리 목적을 달성하는 데 필요한 기간에 한하여 개인 데이터를 보관합니다.

또한 정해진 기간 또는 소정의 보관 기간이 경과한 경우, 아래 제7장에 기재된 권리에 따라 정보주체가 삭제를 요구하거나 동의를 철회한 경우에는, 개인 데이터를 지체 없이 삭제 또는 파기합니다.

7. 여러분의 권리

당사 그룹이 처리하는 개인 데이터와 관련하여 여러분은 다음과 같은 권리를 가집니다.

- 개인 데이터에 접근할 권리
- 개인 데이터를 정정할 권리
- 개인 데이터를 삭제할 권리
- 제3자 제공에 대한 중지를 포함한 개인 데이터 처리를 제한할 권리
- 개인 데이터의 처리에 대하여 이의를 제기할 권리
- 동의 철회권
- 여러분의 개인 데이터 처리와 관련하여 당사 그룹이 준수하는 규칙에 대한 해설 또는 설명을 요구할 권리(중국 거주자에 한함)
- 제3자 제공에 관한 기록의 공개를 청구할 권리(일본 거주자에 한함)
- 기타 거주 국가·지역의 법령에서 인정되는 권리

한편, 당사 그룹은 법적 효과 또는 이에 준하는 효과를 초래하는 자동화된 의사결정만을 근거로 하는 개인 데이터 처리(“프로파일링을 포함한 자동화된 의사결정에만 근거한 결정에 따르지 않을 권리”와 관련된 처리)는 실시하지 않습니다.

또한 여러분은 당사 그룹의 대응에 불만이 있는 경우나 당사 그룹의 개인 데이터 처리 방식에 관하여 이의가 있는 경우, 여러분이 거주하시는 국가·지역의 법령에 따라 감독기관에 제소할 권리가 있습니다.

8. 여러분의 권리 행사 절차 및 문의처

본 정책 또는 개인 데이터 처리에 관한 문의 사항은 제 11 장 “책임자 및 문의처”에 기재된 연락처로 우편 또는 이메일을 통하여 문의해 주시기 바랍니다.

제 7 장에 기재된 권리를 행사하실 경우에는 “보유 중인 개인 데이터에 관한 청구서”에 필요한 사항을 기재하신 후, 제 11 장 “책임자 및 문의처”에 기재된 연락처로 우편 또는 이메일을 통하여 제출해 주시기 바랍니다.

아울러 직접 방문 접수는 받지 않으므로 양해 바랍니다.

9. 본 정책의 개정

당사 그룹은 본 정책을 수시로 개정 또는 갱신할 수 있습니다. 본 정책의 모든 변경 사항은 개정판을 당사 그룹 웹사이트에 게시하는 동시에 효력이 발생합니다.

10. 당사 그룹 웹사이트 내 쿠키 등의 이용에 대하여

쿠키 등에 대해서는 [쿠키 정책](#)을 참조해 주십시오.

당사 그룹은 당사 그룹 사이트에 링크된 당사 그룹 이외 웹사이트에서의 개인 데이터 안전 확보에 관하여는 책임지지 않습니다. 당사 그룹 이외 웹사이트에서의 개인 데이터 처리에 관한 문의는 각 해당 웹사이트에 직접 연락하여 주시기 바랍니다.

11. 책임자 및 문의처

책임자 및 문의 창구는 다음과 같습니다.

[일본]

• 하마마츠 포토닉스 주식회사

대표자 및 공동이용 관리책임자: 대표이사 사장 마루노 타다시

개인정보 상담 창구

주소: 우)430-8587 일본 시즈오카현 하마마쓰시 츄오구 스나야마초 325-6 일본생명 하마마츠역 앞 빌딩

Email : personal-data@hpk.co.jp

• 주식회사 코소

대표자: 대표이사 사장 사토 야스후미

주소: 우)438-0124 일본 시즈오카현 이와타시 가케시타 677-1

• 타카오카전자 주식회사

대표자: 대표이사 사장 시바타 마사유키

주소: 우)433-8118 일본 시즈오카현 하마마쓰시 츄오구 타카오카니시 2-14-18

• 하마마츠 전자프레스 주식회사

대표자: 대표이사 이토 코지

주소: 우)438-0013 일본 시즈오카현 이와타시 무카사 타케노우치 1359-11

• 주식회사 이와타 그랜드 호텔

대표자: 대표이사 사장 스미 이치유키

주소: 우)438-0016 일본 시즈오카현 이와타시 이와이 2280 번지

E-mail : info@greenity.jp

• 하마마츠 포토닉스 코퍼레이트 벤처 캐피탈 주식회사

대표자: 대표이사 와카시마 슈사쿠

주소: 우)430-0926 일본 시즈오카현 하마마쓰시 츄오구 스나야마초 325-34

E-mail : hamamatsu-cvc@hpk.co.jp

• 주식회사 하마마츠 포토아그리

대표자: 대표이사 야마다 마유코

주소: 우)430-8587 일본 시즈오카현 하마마쓰시 츄오구 스나야마초 325-6

E-mail : photoagri@hpk.co.jp

[미국]

• Photonics Management Corp.

Address: 360 Foothill Road, Bridgewater, NJ 08807, U.S.A.

TEL:(1)908-231-0960, Fax:(1)908-231-0852

• Hamamatsu Corporation

Address: 360 Foothill Road, Bridgewater, NJ 08807, U.S.A.

TEL:(1)908-231-0960, Fax:(1)908-231-1218

상기 2 개사 문의처

Email: HCUSADPO@hamamatsu.com

- Energetiq Technology, Inc.

Address: 205 Lowell Street, Wilmington, MA 01887, U.S.A.

TEL: (1)781-939-0763, Fax: (1)781-939-0769

Email: EQDPO@Energetiq.com

- Fairchild Imaging, Inc.

Address: 1841 Zanker Road, Suite 50, San Jose, CA 95112, U.S.A.

TEL: (1)408-433-2500

Email: FIDPO@fcimg.com

[유럽 (EEA 및 스위스 포함)]

- Photonics Management Europe S.R.L

Address: Avenue Edmond Van Nieuwenhuyse 30, 1160 Auderghem, Belgium

- Hamamatsu Photonics Europe GmbH

Address: Arzbergerstr. 10, D-82211 Herrsching am Ammersee, Germany

TEL: (49)8152-375-0, Fax: (49)8152-265-8

- Hamamatsu Photonics Deutschland GmbH

Address: Arzbergerstr. 10, D-82211 Herrsching am Ammersee, Germany

TEL: (49)8152-375-0, Fax: (49)8152-265-8

- Hamamatsu Photonics France S.A.R.L.

Address: 19 Rue du Saule Trapu, Parc du Moulin de Massy, 91882 Massy Cedex, France

TEL: (33)1 69 53 71 00, Fax: (33)1 69 53 71 10

- Hamamatsu Photonics France S.A.R.L., Swiss Office

Address: Dornacherplatz 7, 4500 Solothurn, Switzerland

- Hamamatsu Photonics Norden AB

Address: Torshamnsgatan 35 16440 Kista, Sweden

TEL: (46)8-509-031-00, Fax: (46)8-509-031-01

- Hamamatsu Photonics Italia S.r.l.

Address: Strada della Moia, 1 int. 6 20044 Arese (Milano), Italy

TEL: (39)02-93 58 17 33, Fax: (39)02-93 58 17 41

상기 7 개사 문의처

Email: dpo@hamamatsu.eu

• Hamamatsu Photonics A/S

Address: Bregnerødvej 144, 3460 Birkerød, Denmark

TEL: (45)43483900

Email: dataprivacy@lf.hamamatsu.com

[영국]

• Hamamatsu Photonics UK Limited

Address: 2 Howard Court, 10 Tewin Road, Welwyn Garden City, Hertfordshire AL7 1BW, UK

TEL: (44)1707-294888, Fax: (44)1707-325777

Email: dpo@hamamatsu.eu

[이스라엘]

• Hamamatsu Photonics Israel Ltd.

Address: Ha-Menofim 10 st., third floor, 4672561 Herzliya, Israel

Email: dpo@hamamatsu.eu

[중국]

하마마츠 포토닉스(중국) 유한회사[HAMAMATSU PHOTONICS (CHINA) CO., LTD.]

주소: 우)100020 중화인민공화국 베이징시 차오양구 동 3 환북로 27 호 가밍센터 B 동 1201 호

TEL: (86)10-6586-6006

하마마츠 포토닉스 과학기기(베이징) 유한회사[Hamamatsu Photonics (Beijing) Co., LTD.]

주소: 중화인민공화국 베이징시 순이구 바오후이 1 가 2 호원 1 호 (텐주 종합보세구 F07-B-4)

베이징 하마마츠 포톤 테크닉스 주식회사[Beijing Hamamatsu Photon Techniques Inc.]

주소: 중화인민공화국 베이징시 평타이구 남 4 환서로 188 호 제 11 구 18 호동

TEL: (86)10-6370-6370, Fax: (86)10-6370-6371

하마마츠 포톤 테크놀로지(랑팡) 유한회사[Hamamatsu Photon Technology (Langfang) Co., LTD.]

주소: 중화인민공화국 허베이성 랑팡시 랑팡 경제기술개발구 1 호로 21 호 종합동 101 호
TEL: +86-316-597-0060, Fax: +86-316-597-0160

[대만]

하마마츠 포토닉스 대만 유한회사[Hamamatsu Photonics Taiwan Co., LTD.]

주소:대만 신주(新竹)시 동구 공도 5 로 2 단 101 호 13 층-1

TEL:(886)3-659-0080, Fax:(886)3-659-0081

[한국]

하마마츠 포토닉스 코리아 주식회사[HAMAMATSU PHOTONICS KOREA Co., Ltd.]

주소: 대한민국 서울특별시 송파대로 167, A-912

(우편번호 05855)

TEL:(82)2-2054-8202, Fax:(82)2-2054-8207

업데이트: 2026 년 8 월 6 일

년 월 일

청구서 번호 (당사 그룹 기재란)												
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

보유 중인 개인 데이터에 관한 청구서

귀사가 보유하고 있는 본인의 개인정보에 대하여 관련 법령에 근거하여 다음과 같이 청구합니다.

이하

성명(후리가나) (한자)	
주소(후리가나) (한자)	(우) ※ 아파트명 및 호수까지 정확히 기재해 주십시오.
자택 전화번호	
이메일 주소	

청구 내용		
아래 중 하나에 ☒ 표시하십시오.		구체적인 청구 내용
☐ 개인정보 접근 ☐ 개인정보 정정 ☐ 개인정보 삭제 ☐ 개인정보 처리 제한 ☐ 개인정보 처리에 대한 동의 철회 ☐ 개인정보 처리에 대한 이의 제기 ☐ 상기 외의 청구 (개요: _____)		
제공한 개인정보에 대하여		다음 (A), (B), (C), (D) 각각에 대해, 알고 계신 범위 내에서 기재해 주십시오.
(A)	개인정보 제공처	회사명: 지점명: 조직명:
(B)	개인정보 제공일	____년 ____월 ____일
(C)	개인정보 제공 방법 예: • 수기로 기재 • 시스템상 입력	
(D)	귀사가 당사에 개인정보를 제공하게 된 경위 등 예: • 회원제 사이트(사이트명, 회원 ID) • 이메일 뉴스레터 • 제품 구매(제품명, 모델명)	

	· 수리 의뢰(의뢰 연월일, 제품명, 모델명) · 전시회/설문조사(명칭)	
청구 사유		
희망하는 회신 방법		아래 중 하나에 ☒ 표시하십시오. ☐ 서면 우편 발송 ☐ 이메일 회신 (당사 서비스 계정을 보유하고 있는 경우에는 해당 계정을 통한 연락)
본인 확인 서류		아래 중 하나에 ☐ 표시한 후, 본 청구서에 첨부해 주십시오. 1. 본인임을 확인할 수 있는 서류 사본 (운전면허증, 여권 등) 2. 기타 공적 서류 사본 () 3. 개인 데이터를 제공했음을 확인할 수 있는 자료(예: 당사와의 이메일, 신청 화면 캡처 등) ()
법정대리인이 청구하는 경우 필요한 서류		아래 (A)와 (B) 각각에 ☐ 표시한 후, 본 청구서에 첨부해 주십시오. 또한 '기타 공적 서류 사본'을 선택한 경우에는 해당 내용을 괄호 안에 기재해 주십시오.
(A)	법정대리권이 있음을 확인하기 위한 서류	1. 법정대리권이 있음을 증명할 수 있는 서류 사본(※) ※ 친권자인 경우에는 부양가족이 기재되어 있으면 가능합니다. 2. 기타 공적 서류 사본()
(B)	법정대리인임을 확인하기 위한 서류	1. 본인임을 확인할 수 있는 서류 사본 (운전면허증, 여권 등) 2. 기타 공적 서류 사본()
위임에 따른 대리인의 청구 시 필요한 서류		아래 중 하나에 ☒ 표시 후, 본인이 위임했음을 증명하는 서류를 본 청구서에 첨부해 주십시오. 또한 '기타'를 선택한 경우에는 그 내용을 괄호 안에 기재해 주십시오. ☐ 위임장 ☐ 기타()

[참고]

1. 본 청구서와 함께, 다음 페이지 이후의 부속란에 반드시 본인 확인이 가능한 서류 사본을 부착해 주십시오. 이때 본인 확인에 불필요한 부분은 검은색으로 가려 주십시오.
 2. 위 1번 항목에 따라 당사가 취득한 본인 확인 관련 서류 및 정보는 본 건에 대한 대응이 종료되는 즉시 당사가 정한 방법에 따라 신속히 폐기합니다.
 3. 본 청구에 따라 제공된 개인정보는 본 청구와 관련된 조사 목적으로만 이용되며 당사가 책임을 가지고 관리합니다.
-

본인 확인 서류 사본을 부착해 주십시오.

- ※ 최신 정보가 기재된 부분을 부착해 주십시오.
- ※ 테두리 안에 들어가도록 부착해 주십시오.

법정대리인에 의한 청구에 필요한 서류를 부착해 주십시오.

※ 최신 정보가 기재된 부분을 부착해 주십시오.

※ 테두리 안에 들어가도록 부착해 주십시오.

위임에 따른 대리인의 청구에 필요한 서류를 부착해 주십시오.

※ 최신 정보가 기재된 부분을 부착해 주십시오.

※ 테두리 안에 들어가도록 부착해 주십시오.