請求書番号						
(当社グループ記入欄)						

【秘】

年 月 日

保有個人データに関する請求書

貴社が保有する私の個人情報について、関連法に基づき次のとおり請求します。

記

氏名(ふりがな)	
(漢字)	
住所(ふりがな)	
	₸
(漢字)	
	※アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。
ご自宅電話番号	
メールアドレス	

ご請求内容	
↓ いずれかに☑をしてください。	具体的な請求内容
□個人情報へのアクセス	
□個人情報の訂正	
□個人情報の消去	
□個人情報の処理に関する制限	
□個人情報の同意の撤回	
□個人情報の処理に関する異議	
□上記以外の請求	
(概略:	
)	
提供した個人情報について	 次の(A)、(B)、(C)、(D)のそれぞれについて、把握し ている範囲でご記入ください。
(A) 個人情報の提供先	会社名:
	支店名:
	ZAU.
	組織名:
(B) 個人情報の提供日	年 月 日
(C) 個人情報の提供方法	
例:	
・手書きで記入	
・システム上で入力	
(D) 貴社が当社に個人情報を提	
供した経緯等	
例:	
・会員制サイト(サイト	
名、会員ID)	
・メールマガジン	
・製品購入(製品名、型	
名)	

		-
	・修理依頼(依頼年月日、	
	製品名、型名)	
	・展示会/アンケート(名	
請求理	 曲	
	.—	
ご希望	の回答手段	次のいずれかに☑をしてください。 □書面による郵送
		□メールによる回答(当社サービスでアカウントをお持ちの場合 は、当該アカウントを通じたご連絡)
本人確	認書類	次のいずれかに〇をして、本請求書に添付ください。 1. 本人であることを確認できる書類の写し(運転免許証、パスポートなど)
		2. その他公的書類の写し . ₍)
		3. 個人データを提供したことを示すもの (例: 当社とのメール や申し込み画面のキャプチャなど)
		(
法定代	理人による請求に必要な書	次の(A)と(B)のそれぞれに〇をして、本請求書に添付くだ さい。なお、「その他公的書類の写し」を選択した場合は、そ
類		の内容を括弧内にご記入ください。
(A)	法定代理権があることを確	1. 法定代理権があることが証明できる書類の写し(※)
	認するための書類	(※)親権者の場合は扶養家族が記入されていれば可 2. その他公的書類の写し
(B)	法定代理人であることを確	1. 本人であることを確認できる書類の写し(運転免許証、パス
	認するための書類	ポートなど) 2. その他公的書類の写し
季任に	 	(
委任による代理人からの請求に必 要な書類		請求書に添付ください。 なお、「その他」を選択した場合は、その内容を括弧内にご記入ください。 □委任状
		□その他()

.....

【注】

1. 本請求書に加え、次ページ以降の貼り付け欄に必ず本人であることを確認できる書類の写しを貼り付けてください。その際、本人確認に不要な部分は黒で塗りつぶしてください。

- 2. 上記1. で当社が得た本人確認に関する書類や情報は本件の対応終了次第、当社が定めた方法で速やかに廃棄します。
- 3. 本請求によりご提供いただいた個人情報は、本請求に関する調査のためにのみ利用し、当社が責任を持って管理します。

本人確認書類の写しを貼り付けてください。 ※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。 ※枠内に収まるように貼り付けてください。	
5 / 7	

法定代理人	による請求に必要な書類を貼り付けてください。 ※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。 ※枠内に収まるように貼り付けてください。

委任による代理人からの請求に必要な書類を貼り付けてください。	
差けによる)ルキッルのいは水に水をは音楽が明りかし、してん。	_
X LIO O O O O O O O O O O O O O O O O O O	•
)
	•
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	•
	•
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	•
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	•
※最新の情報が記載された箇所を貼り付けてください。	